**Tätigkeitsprofil der systemischen Inklusionsassistentinnen der Sekundarschule Nordeifel am Hauptstandort Simmerath**

* Präsenzzeiten in der Klasse: Inklusionshilfe auffälliger Kinder und Unterstützung hilfebedürftiger Kinder
* Temporäre Einzelbetreuung
* Vorbereitung/ Einstimmung einzelner Schüler auf den Schultag bei Bedarf
* Konfliktlösungen in schulischen Alltagssituationen
* Anbieten von individuell fördernden Lernzeiten, einzeln oder in Kleingruppen unter Anleitung des Fachlehrers / der Fachlehrerin
* Anbieten von individuell benötigten Auszeiten für SchülerInnen: reden, zuhören, reflektieren, bewegen, entspannen
* Unterstützung der Wiederherstellung der Beschulbarkeit einzelner SchülerInnen nach Auffälligkeiten in Absprache mit KlassenlehrerInnen, Schulleitung, Sonderpädagoginnen und Schulsozialarbeiterin
* Begleitende sowie vor- und nachbereitende Maßnahmen bei schulischen Veranstaltungen in Verbindung mit verhaltenskreativen Kindern
* Mitglied der multiprofessionellen Integrations- und Inklusionssteuergruppe
* Beteiligung an Förderkonferenzen / Schulkonferenzen/ Klassenkonferenzen
* Beteiligung an Lehrerkonferenzen / Dienstbesprechungen
* Beteiligung und Mitgestaltung sowie Vor- und Nachbereitung von Elterngesprächen
* Beteiligung an Elterngesprächen, gemeinsam mit den KlassenlehrerInnen, FachlehrerInnen und der SchulsozialarbeiterInnen
* Ansprechpartner und Vertrauensperson für alle Kinder
* Ansprechpartner für LehrerInnen
* Informationsaustausch mit LehrerInnen, SonderpädagogInnen oder Schulsozial-arbeiterInnen für die Erstellung von Förderberichten
* Berichts- und Dokumentationswesen für KOBSI und für die Schule
* Anfertigen von Aktennotizen zum Verbleib in der Schülerakte
* Durchführung von Pausenangeboten, zum Beispiel „Ruheraum“ oder „Die bewegte Pause“
* Durchführung von Arbeitsgemeinschaften (AGs)